

ДОГОВОР №
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
по организации образовательного процесса

г. Москва
года

«__» _____ 2020

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Международная школа Внуково» (далее – ИСПОЛНИТЕЛЬ, Образовательная организация), в лице Директора Лосева Никиты Валерьевича, действующего на основании Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны, и родителя (законного представителя) в лице _____ (фамилия, имя, отчество родителей, или лиц их заменяющих, в чьем лице заключается договор) (далее - ЗАКАЗЧИК), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ

- 1.1 Исполнитель (образовательная организация) – Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Международная школа Внуково».
- 1.2 Воспитанник _____ «__» _____ 20__ года рождения.
- 1.3 Заказчик - родители (законные представители) Воспитанника.
- 1.4 Стороны – с одной стороны Исполнитель, с другой стороны Заказчик
- 1.5 Образовательные услуги (услуги в сфере образования) – образовательные услуги по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в пределах Федерального государственного образовательного стандарта для уровня образования «дошкольное образование» осуществляемые за счет субсидий из бюджета города Москвы.
- 1.6 Услуги по присмотру и уходу (набор услуг по присмотру и уходу) – зафиксированная в Приложении 1 совокупность услуг по присмотру и уходу, в отношении которой Исполнителем устанавливается стоимостной тариф, применяемый для целей ценообразования по настоящему Договору и не подлежащий изменению в течение срока действия Договора за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором, с учетом пределов, установленных законодательством РФ.

2. Предмет Договора

- 2.1 Исполнитель предоставляет образовательные услуги, соответствующие основной образовательной программе дошкольного образования, не ниже требований Федеральных государственных образовательных стандартов, а также услуги по присмотру и уходу.
- 2.2 Продолжительность обучения с «01» сентября 2020г. по «30» июня 2021г. в соответствии с учебным планом. Воспитанник зачисляется в младшую/среднюю/старшую/подготовительную группу.
- 2.3 Исполнитель предоставляет комплекс услуг Воспитаннику, включая:
 - 2.3.1 получение дошкольного образования в соответствии с учебным планом и основной образовательной программой дошкольного образования Исполнителя, реализующего в том числе основную образовательную программу дошкольного образования (ФГОС ДО), финансирование которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы;
 - 2.3.2 получение 5-и разового питания (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) с сентября по июнь;
 - 2.3.3 пребывание Воспитанника, в том числе присмотр и уход, в режиме полного дня с 7.30 до 19.30;
 - 2.3.4 обеспечение комфортных условий получения образования и дифференциации учебного процесса с применением современных средств обучения и воспитания;
 - 2.3.5 организация образовательного и воспитательного процесса, направленного на развитие личности;
 - 2.3.6 организация медицинского сопровождения Воспитанника;
 - 2.3.7 формирование образовательного пространства и предметно-развивающей среды, направленных на расширение образовательного опыта Воспитанника;
 - 2.3.8 организация психологического-логопедического сопровождения Воспитанника;
 - 2.3.9 обеспечение санитарно-гигиенических и материально-технических условий для организации образовательного и воспитательного процесса, а также обеспечение безопасности на территории Исполнителя;
 - 2.3.10 построение индивидуальных траекторий развития Воспитанника;
 - 2.3.11 сопровождение участия в конкурсных мероприятиях;
 - 2.3.12 индивидуальная помощь непосредственно перед проведением праздничных и концертных мероприятий.
- 2.4 На основании указанного в пункте 2.3 перечня услуг по присмотру и уходу Исполнитель обязуется предоставить только те из них, которые непосредственно указаны в согласованных сторонами Приложениях к настоящему Договору.
- 2.5 Комплекс образовательных услуг предоставляется по адресу: 108808, г. Москва, поселение Первомайское, деревня Рогозинино, улица Луговая, дом 20Б.
- 2.6 В своей деятельности Исполнитель руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «О правах ребенка», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001г. № 196, Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, Указами и директивами президента РФ, решениями Правительства и Министерства образования и науки РФ, решениями органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами Исполнителя.
- 2.7 Стороны объединяют свои усилия в деле обучения и воспитания личности Воспитанника.
- 2.8 Стороны совместно несут ответственность за качество образования Воспитанника в пределах компетенции, разграниченной Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, локальными актами Исполнителя и настоящим Договором.

2.9 Образование направлено на становление и формирование личности Воспитанника, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни)

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1 Исполнитель обязан:

- 3.1.1 Производить обучение и воспитание Воспитанника в период с «01» сентября 2020г. по «30» июня 2021г. в очной форме получения образования.
- 3.1.2 Ознакомить Заказчика с уставом, программой развития образовательной организации и основной образовательной программой дошкольного образования, документами, разрешающими образовательную деятельность, внутренним распорядком, правилами поведения и режимом работы образовательной организации (с документами можно ознакомиться на сайте Исполнителя <http://vnukovo.school>).
- 3.1.3 Обеспечить материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудовать помещения в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, программой развития и основной образовательной программой дошкольного образования.
- 3.1.4 Обеспечить обучение и воспитание Воспитанника высококвалифицированными педагогическими кадрами в соответствии с образовательной программой, указанной в разделе 2 и на условиях, определенных в настоящем Договоре.
- 3.1.5 Обеспечить пребывание Воспитанника в группе с максимальным количеством воспитанников 18 человек.
- 3.1.6 Осуществлять контроль за процессом обучения и развития Воспитанника, регулярно информировать Заказчика о результатах;
- 3.1.7 Вести индивидуальный учет результатов освоения Воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.
- 3.1.8 Проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования.
- 3.1.9 Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение в соответствии с возрастными, психофизическими особенностями, склонностями, способностями, интересами и потребностями Воспитанников.
- 3.1.10 Обеспечивать во время осуществления образовательного процесса охрану жизни Воспитанника, его физическое и психологическое здоровье, учитывая его индивидуальные особенности.
- 3.1.11 Вести медицинскую карту (форма 026-у), прививочную карту (форма 063) Воспитанника.
- 3.1.12 Обеспечить охрану помещений, в которых производится образовательный процесс. Для выполнения обязательств по настоящему пункту Исполнитель может привлекать сторонние организации. В случае если Воспитанник прибывает на территорию Исполнителя до 07:30 часов, либо в иное время, когда в образовательной организации не осуществляется образовательный процесс, Исполнитель не несет ответственности за жизнь и здоровье Воспитанника.
- 3.1.13 Обеспечить соблюдение техники безопасности на занятиях и во время нахождения Воспитанника в образовательной организации, соблюдать нормы охраны детского труда.
- 3.1.14 Обеспечить необходимые условия для организации 5-и разового питания (из них 3-х разовое – горячее питание) Воспитанника.
- 3.1.15 Оказывать медицинскую, психологическую, логопедическую помощь Воспитаннику.
- 3.1.16 Оказывать квалифицированные психолого-педагогические консультации для Заказчика.
- 3.1.17 Обеспечить ведение официального сайта Исполнителя в сети «Интернет» <http://vnukovo.school>.
- 3.1.18 Информировать Заказчика своевременно и в полном объеме о проводимых собраниях и других мероприятиях посредством электронной почты, указанной в настоящем Договоре.
- 3.1.19 Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Воспитанника, личных данных его родителей, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Воспитанника.
- 3.1.20 Востребовать при поступлении Воспитанника в образовательную организацию документы в соответствии с приказом Минобрнауки России от 08 апреля 2014 г. N 293 г. Москва "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
- 3.1.21 Доводить до сведения Заказчика информацию об изменении стоимости услуг путем предоставления справки, указанной в пункте 6.4 настоящего Договора.
- 3.1.22 Создавать условия для занятий Воспитанника физической культурой и спортом.
- 3.1.23 Сохранять место за Воспитанником в образовательной организации в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам по заявлению родителей (не менее чем за 2 рабочих дня) с согласия Исполнителя при условии оплаты услуг. Данное условие действительно только при отсутствии задолженности по оплате услуг, оказываемых Исполнителем.

3.2 Исполнитель имеет право:

- 3.2.1 Самостоятельно и без согласия с Заказчиком выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2.2 Самостоятельно устанавливать сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и каникул.
- 3.2.3 Предоставлять скидки по своему усмотрению как на весь период действия настоящего Договора, так и на отдельные периоды (учебный год или месяц).
- 3.2.4 Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем уведомления Заказчика на основании п.2 ст. 450 Гражданского кодекса РФ в случае просрочки оплаты стоимости оказываемых услуг, а также в случае, если Исполнитель вследствие действий (бездействия) Воспитанника, в том числе, выраженных в существенном нарушении Заказчиком своих обязанностей, указанных в пункте 4.1 настоящего Договора, не имеет возможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по оказанию услуг. Прекращение Договора в соответствии с

настоящим пунктом наступает со дня, указанного в уведомлении, но не ранее чем через 5 (пять) календарных дней после отправки на электронный или почтовый адрес Заказчика указанного уведомления.

- 3.2.5 Повышать размер стоимости оказываемых услуг в одностороннем порядке не чаще одного раза в год в пределах, предусмотренных частью 3 статьи 54 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», предупредив Заказчика как минимум за 3 месяца.
- 3.2.6 Не переводить Воспитанника в следующую группу в случае пропуска им более 70% учебных дней в период действия договора.
- 3.2.7 Осуществлять психолого-диагностическую и коррекционно-развивающую деятельность в отношении Воспитанника.
- 3.2.8 Осуществлять фото- и видеосъемку Воспитанников в образовательной организации. Данные фото- и видеоматериалы являются собственностью Исполнителя, которая может по своему усмотрению использовать их в рекламных целях, в том числе осуществляя их публикацию на сайте образовательной организации.
- 3.2.9 Передавать информацию о воспитаннике в телекоммуникационную систему СтатГрад и иные закрытые банки при проведении контрольно-диагностических мероприятий.
- 3.2.10 Проводить различного вида мониторинги, тестирования, анкетирования Воспитанника для определения качества образовательного процесса.
- 3.2.11 Сообщать Заказчику с учетом педагогической целесообразности о возникших проблемах в освоении образовательных программ, нарушениях правил внутреннего распорядка, при необходимости выносить вопросы для обсуждения на педсовете Исполнителя.
- 3.2.12 Применять к Воспитаннику меры поощрения в соответствии с законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.2.13 Взыскивать неустойку с Заказчика в размере 1 % за каждый рабочий день просрочки платежа.
- 3.2.14 Сокращать режим посещения воспитанником в предпраздничные дни и в случаях, вызванных обеспечением безопасности Воспитанников.
- 3.2.15 Содействовать деятельности общественных объединений Воспитанников, родителей (законных представителей), осуществляемой и не запрещенной законодательством РФ
- 3.2.16 Вносить изменения в объём и содержание учебных программ без снижения общего уровня дошкольного образования.
- 3.2.17 Предоставлять за отдельную плату в соответствии с установленными тарифами (с действующими тарифами можно ознакомиться на сайте Образовательной организации <http://vnukovo.school>) воспитанникам дополнительные развивающие занятия.
- 3.2.18 Осуществлять иные права в соответствии с законодательством РФ.

4. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА

4.1 ЗАКАЗЧИК обязан:

- 4.1.1 Воспитывать Воспитанника, заботиться о его физическом развитии, создавать необходимые условия для получения им образования.
- 4.1.2 Соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня (в т.ч. занятий) воспитанника, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и Воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 4.1.3 Требовать от Воспитанника уважения человеческого достоинства других воспитанников, педагогов и иных работников образовательной организации. Не нарушать морально-этических норм при общении, не допускать употребления нецензурных слов.
- 4.1.4 Обеспечивать своевременную явку Воспитанника на занятия, своевременно забирать Воспитанника из образовательной организации не позднее 19.30 (если по поданному Заказчиком заявлению не предусмотрен самостоятельный выход Воспитанника). Факт нахождения Воспитанника в образовательной организации после 19.30, считается Сторонами заказом дополнительной услуги – «Дополнительный час». Услуга продлевает время пребывания Воспитанника в образовательной организации на один час. Стоимость данной дополнительной услуги определяется в соответствии с действующими тарифами. Стороны согласовали, что заказывать дополнительные услуги, указанные в настоящем пункте, заранее не требуется и дополнительные соглашения на них не оформляются. Эти услуги предоставляются автоматически в случае нахождения Воспитанника в образовательной организации после 19.30.
- 4.1.5 Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами.
- 4.1.6 Письменно уведомить Исполнителя с получением соответствующей отметки образовательной организации, в случае необходимости пропуска Воспитанником занятий по любым причинам не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты предполагаемого пропуска. Пропуск занятий считается по уважительным причинам в случае болезни Воспитанника, подтвержденной документом из медицинского учреждения, по причинам, не зависящим от Заказчика, подтвержденным соответствующим документом, а также на основании письменного уведомления Заказчика с соблюдением условий, указанных в настоящем пункте.
- 4.1.7 Своевременно производить оплату услуг Исполнителя в соответствии с разделами 7, 8 настоящего Договора.
- 4.1.8 Возмещать материальный вред, нанесенный имуществу образовательной организации воспитанником,
- 4.1.9 Подать Исполнителю заявление до начала учебного года, в котором будут оговорены условия выхода Воспитанника из образовательной организации, в частности, будут прямо указаны лица, которые вправе забирать Воспитанника, либо оговорены какие-либо иные варианты, а также гарантировать соблюдение такими лицами Правил внутреннего распорядка образовательной организации, Правил нахождения в образовательной организации.
- 4.1.10 Не допускать наличия у Воспитанника огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, ножей и т.д.).

- 4.1.11** Контролировать состояние здоровья Воспитанника и информировать Исполнителя о болезни Воспитанника в течение суток со дня начала болезни. После болезни Воспитанника предоставить справку из медучреждения о разрешении посещать образовательную организацию, в противном случае воспитанник будет не допущен в группу.
- 4.1.12** Не допускать посещение образовательной организации Воспитанником в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала образовательной организации), создающих угрозу заражения остальных Воспитанников и персонала.
- 4.1.13** Информировать Исполнителя об изменениях в физическом и психическом состоянии Воспитанника, препятствующих обучению и воспитанию в образовательной организации.
- 4.1.14** Уведомлять Исполнителя о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Воспитанника в рамках учебных планов по Договору.
- 4.1.15** Выполнять предписания администрации, медицинских и педагогических работников по проведению освидетельствования состояния Воспитанника у соответствующих медицинских специалистов. Предоставлять Исполнителю заключения по указанным освидетельствованиям.
- 4.1.16** Сообщить Исполнителю свою контактную информацию (телефоны, адреса электронной почты и т.п.) и в случае изменения такой информации незамедлительно информировать об этом Исполнителя путем направления письменного заявления. В случае не поступления таких заявлений Исполнитель вправе использовать контактную информацию, указанную в настоящем Договоре.
- 4.1.17** Предоставить документы при поступлении Воспитанника в образовательную организацию в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 04.07.2012 № 521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение»:
- 4.1.17.1 свидетельство о рождении;
 - 4.1.17.2 если Воспитанник находится под опекой, документы, подтверждающие факт опекуна (оригинал и копия);
 - 4.1.17.3 личное заявление Заказчика (законного представителя) Воспитанника;
 - 4.1.17.4 документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства Воспитанника;
 - 4.1.17.5 паспорт родителя (законного представителя).
 - 4.1.17.6 полис обязательного медицинского страхования;
 - 4.1.17.7 СНИЛС;
 - 4.1.17.8 медицинскую карту по форме № 026, карту профилактических прививок по форме № 063 или сертификат о прививках, необходимую информацию об особенностях, состоянии здоровья (в письменной форме).
- 4.1.18** Оказывать содействие Исполнителю в осуществлении образовательного процесса, в подготовке и проведении праздников, экскурсий, походов.
- 4.1.19** Предварительно согласовывать (не менее, чем за 2 рабочих дня) дату посещения Образовательной организации для общения с сотрудником/сотрудниками Образовательной организации, в противном случае ЗАКАЗЧИКУ может быть отказано в посещении с целью общения с сотрудником/сотрудниками Образовательной организации.
- 4.1.20** По окончании оказания услуг по настоящему Договору подписать в течение 5 (Пяти) рабочих дней акт об оказании услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме и должного качества.
- 4.1.21** По окончании действия Договора произвести все расчеты по договору и при необходимости подписать Акт окончательных расчетов по Договору.
- 4.1.22** В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 предоставить в медицинский кабинет справку от врача:
- 4.1.22.1 после болезни Воспитанника (вне зависимости от длительности болезни),
 - 4.1.22.2 если пропущено более 5 дней подряд (за исключением выходных и праздничных дней).
- 4.2 ЗАКАЗЧИК вправе:**
- 4.2.1** Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а с ходом образовательного процесса.
- 4.2.2** Выбирать для Воспитанника развивающие занятия из перечня, предлагаемого Исполнителем с учетом мнения Воспитанника.
- 4.2.3** Защищать права и законные интересы Воспитанника.
- 4.2.3.1 Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) Воспитанников, получать информацию об их результатах.
 - 4.2.3.2 Присутствовать при обследовании ребенка психолого- логопедической службой, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий организации обучения и воспитания Воспитанника и рекомендаций педагога-психолога и/или учителем-логопедом.
- 4.2.4** Принимать участие в управлении образовательной организацией в форме, определяемой уставом Исполнителя.
- 4.2.5** Вносить предложения по улучшению и совершенствованию работы образовательной организации.
- 4.2.6** Принимать участие в обсуждении вопросов образовательного процесса на родительских собраниях.
- 4.2.7** Посещать уроки, занятия, образовательные мероприятия в родительский день по предварительной записи.
- 4.2.8** Оказывать помощь в обеспечении образовательного процесса.
- 4.2.9** Расторгнуть Договор в одностороннем порядке с указанием либо без указания причины при условии уведомления образовательной организации письменно за 30 (тридцать) календарных дней до выбытия и при отсутствии задолженности по оплате по настоящему Договору с соблюдением п.4.1.21 Договора. При этом Заказчик не вправе отказаться от части услуг, об оказании которых Стороны ранее заключили настоящий Договор и включили соответствующие услуги в Приложение (Приложения) к настоящему Договору; такой отказ будет считаться отказом Заказчика от Договора в целом, в связи с чем Воспитанник подлежит отчислению из образовательной организации. Прекращение Договора в соответствии с настоящим пунктом наступает не ранее, чем через 30 (тридцать) календарных дней после подачи заявления о расторжении.
- 4.2.10** Вносить пожертвования и целевые взносы на осуществление уставной деятельности и формирование материальной базы образовательной организации, в том числе, проведение мероприятий воспитательного, стимулирующего, культурного характера, проводимых как под эгидой (патронажем) Исполнителя.

4.2.11 Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и уставом образовательной организации.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

5.1 Для достижения целей настоящего Договора Стороны согласовывают в Приложении к настоящему Договору содержание комплекса услуг на весь период обучения и их стоимость – на первый учебный год исходя из установленных Исполнителем тарифов в соответствующем Приложении.

5.2 Изменение объема оказываемых услуг (изменение образовательных отношений – ст. 57 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации») допускается на основании внесения изменений (дополнений) в настоящий Договор путем заключения Дополнительного соглашения Сторон, которым могут быть внесены изменения в те или иные положения Приложения к настоящему Договору. Односторонний отказ Заказчика от одного или нескольких пунктов Приложения либо их части, в т.ч., одностороннее аннулирование одного или нескольких пунктов Приложения, или одностороннее изменение предусмотренного им объема оказываемых услуг, не допускается, что, однако, не лишает Заказчика права, предусмотренного п.1 ч.2 ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», на досрочное прекращение образовательных отношений с Исполнителем по всему Договору в целом.

6. ЦЕНА УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ

6.1 Цена комплекса услуг, предоставляемых Исполнителем согласно настоящему Договору, определяется на один (каждый) учебный год на основании утвержденных Исполнителем тарифов на соответствующие виды услуг и подразделяется на цену услуг в сфере образования и цену услуг по присмотру и уходу.

6.2 Цена комплекса услуг (полная стоимость услуг) указывается в Протоколе согласования договорной цены (Приложение 2), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, и рассчитывается с учетом даты и группы зачисления Воспитанника в образовательную организацию, срока обучения, необходимого для освоения образовательной программы, указанной в подпункте 2.1. с учетом уровня ежегодно утверждаемых Исполнителем тарифов цен на соответствующие виды услуг в области уход и присмотр в составе которых:

6.2.1 Цена услуг в сфере образования, размер которой на один полный учебный год действия настоящего Договора составляет сумму, равную нормативу финансового обеспечения государственных гарантий на получение дошкольного образования на один год на одного Воспитанника;

6.2.2 Цена услуг по присмотру и уходу, размер которой на один полный учебный год действия настоящего Договора определяется по утверждаемому Исполнителем тарифу применительно к Набору услуг по присмотру и уходу.

6.3 Цена услуг по присмотру и уходу, определенная на основании утвержденных образовательной организацией тарифов, фиксируется в заключаемом Сторонами Приложении к настоящему Договору исходя из объема согласованных Сторонами Наборов услуг по присмотру и уходу, относительно которого достигнуто соглашение, и определяется совокупно (применительно к каждому учебному году) как сумма стоимостей по всем заключенным Сторонами Приложениям.

6.4 Цена услуг может быть изменена в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Исполнитель вправе увеличивать стоимость услуг по настоящему Договору не чаще одного раза в год. Информация о таком повышении, а также о вновь применяемом размере тарифов в отношении предоставляемых Исполнителем наборов услуг доводится до сведения Заказчика в Справке о стоимости услуг Исполнителя на очередной учебный год. При наличии оснований для получения Исполнителем из бюджета города Москвы субсидии в целях возмещения затрат в связи с предоставлением Воспитаннику, имеющему место жительства в городе Москве, дошкольного образования Заказчик – на период наличия таких оснований – освобождаются от внесения платы в части цены услуг в сфере образования (указанной в подпункте 6.2.1 настоящего Договора), при этом оплата в части цены услуг по присмотру и уходу (указанной в подпункте 6.2.2 настоящего Договора) подлежит внесению в полном объеме в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.

7. РАСЧЕТЫ СТОРОН

7.1 Заказчик оплачивает определенную в соответствии с разделом 6 стоимость услуг следующим образом:

7.1.1 Если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта, оплата производится периодическими платежами 1 (один) раз в 2 (два) месяца до 20 числа месяца, предшествующего 2 (двум) месяцам, подлежащим оплате. Оплата делится на 5 неравных платежей в соответствии с п.7.1.6 Договора. Крайний платеж годовой суммы вносится не позднее 20 апреля.

7.1.2 Первый платеж (за первые 2 (два) месяца) вносится не позднее 3 рабочих дней после начала действия настоящего Договора.

7.1.3 Цена комплекса услуг (полная стоимость услуг) по настоящему Договору составляет: 660 000 (шестьсот шестьдесят тысяч) рублей. Цена услуг в сфере образования по настоящему Договору составляет: 260 000 (двести шестьдесят тысяч) рублей. Цена услуг по присмотру и уходу по настоящему Договору составляет: 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

7.1.4 Дата начала предоставления комплекса услуг: 01 сентября 2020 года.

7.1.5 Дата окончания предоставления комплекса услуг: 30 июня 2021 года.

7.1.6 Расчеты по настоящему Договору осуществляется в соответствии со следующим графиком:

№ платежа и период	Цена услуг в сфере образования (руб.)	Цена услуг по присмотру и уходу (руб.)	Итого за период (руб.)
1. (до 20.08.2020)	78 000	120 000	198 000
2. (до 20.10.2020)	52 000	80 000	132 000
3. (до 20.12.2020)	52 000	80 000	132 000
4. (до 20.02.2021)	52 000	80 000	132 000

5. (до 20.04.2021)	26 000	40 000	66 000
Итого	260 000	400 000	660 000

- 7.1.7** Родители (законные представители) вправе внести авансовые платежи ранее сроков, указанных в подпункте 7.1.1, заключение дополнительного соглашения, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Договора, для этого не требуется.
- 7.1.8** В случае приема Воспитанника в образовательную организацию не с начала учебного года Заказчик уплачивает сумму настоящего Договора за месяцы оказания услуг в соответствии с п.7.1 настоящего Договора, начиная с первого месяца зачисления Воспитанника.
- 7.2** Оплата услуг по Договору производится безналичными платежами по указанным в Договоре реквизитам.
- 7.3** В случае пересмотра размера стоимости оказываемых услуг в соответствии с пунктом 6.4 Договора размер платежей, указанный в пункте 7.1 Договора, пересматривается пропорционально изменению цены.
- 7.4** По дополнительному соглашению стороны могут предусмотреть иной порядок оплаты.
- 7.5** В случае если какая-либо услуга не была получена Воспитанником или была получена не в полном объеме в связи с его непосещением Образовательной организации независимо от причины (в том числе: болезнь Воспитанника, отъезды семьи в связи с производственной необходимостью родителей или доверенных лиц Воспитанника, противопоказания врача, отпуск и т.п.) оплата услуг производится в полном объеме, независимо от количества дней посещения Воспитанником Образовательной организации и возможности получать заказанные услуги.
- 7.6** В случае оплаты услуг по настоящему Договору средствами материнского семейного капитала Стороны оформляют Приложение к настоящему Договору (либо Дополнительное соглашение к настоящему Договору), становящееся его неотъемлемой частью в случае подачи матерью Воспитанника заявления о намерении оплачивать услуги Исполнителя средствами материнского (семейного) капитала с указанием реквизитов соответствующего сертификата. Такое Приложение (Дополнительное соглашение) к настоящему Договору должно содержать условия и порядок оплаты услуг средствами материнского (семейного) капитала, а также может изменять отдельные условия настоящего Договора.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1** Договор прекращается в связи с завершением обучения либо досрочно.
- 8.2** Досрочное прекращение Договора возможно по следующим основаниям:
- 8.2.1** по инициативе Заказчика. В этом случае прекращение договора не влечет за собой возникновения у Заказчика каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Воспитанника перед Исполнителем при отчислении Воспитанника;
- 8.2.2** по инициативе Исполнителя при исключении Воспитанника из образовательной организации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством:
- в случае применения к Воспитаннику, достигшему возраста, указанного в части 8 статьи 43 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», отчисления как меры дисциплинарного взыскания на основании пункта 2 части 2 статьи 61 указанного Федерального закона;
 - в случае просрочки оплаты стоимости услуг;
 - в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию Исполнителем комплекса услуг по настоящему Договору стало невозможным вследствие действий (бездействия) Воспитанника на основании части 7 статьи 54 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
 - в случае нарушения Воспитанником правил внутреннего распорядка, норм общения с педагогами и Воспитанниками;
 - преднамеренной порчи имущества образовательной организации;
 - в случае нарушения Заказчиком (и/или его законным представителем) морально-этических норм в общении с Администрацией, персоналом образовательной организации.
- 8.2.3** По соглашению Сторон;
- 8.2.4** По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе при наличии медицинских показаний, препятствующих получению образования Воспитанником в общеобразовательных организациях;
- 8.2.5** По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
- 8.3** Основанием для прекращения настоящего Договора по любым основаниям является издаваемый Исполнителем распорядительный акт об отчислении Воспитанника из числа Воспитанников с соблюдением требований настоящего Договора, Устава образовательной организации и действующего законодательства.
- 8.4** В случае досрочного прекращения Договора фактически оказанные услуги (по день отчисления Воспитанника из образовательной организации включительно) подлежат оплате.
- 8.5** Оплата за последний месяц обучения взимается пропорционально количеству дней оказания услуг.
- 8.6** В случае если размер ранее внесенных Заказчиком платежей превышает сумму, подлежащую оплате за фактически оказанные услуги, разница является переплатой и подлежит возврату Заказчику тем же способом, которым оплата была внесена.
- 8.7** В случае если размер внесенных Заказчиком платежей менее суммы, подлежащей оплате за фактически оказанные услуги, недостающая часть подлежит оплате Исполнителю.
- 8.8** Стороны будут стремиться урегулировать все спорные вопросы, возникающие в ходе или в связи с исполнением настоящего Договора, путем переговоров. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон. Ответ на претензию должен быть направлен получившей Стороной в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров споры, возникающие по настоящему Договору, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРОЧИЕ ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1 Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению Сторон в письменной форме.
- 9.2 В случае изменения у какой-либо из Сторон Договора реквизитов (наименования, реквизитов лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, адреса, КПП, банковских реквизитов; смена фамилии (имени, отчества), получение нового паспорта, места жительства, контактных телефонов, адресов электронной почты, места жительства Воспитанника, его телефона), заключение дополнительного соглашения о внесении изменений в настоящий Договор не требуется. В этом случае Сторона, у которой реквизиты изменились, извещает в письменном виде (в частности, на контактный адрес электронной почты, указанный в реквизитах настоящего Договора) другую Сторону о соответствующих изменениях. Сторона, не извещенная в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, об имевших место изменениях реквизитов, не несет ответственности за последствия исполнения обязательств по настоящему Договору по последним известным ей реквизитам.
- 9.3 В случае изменения фамилии, имени или отчества Воспитанника подлежит заключению Дополнительное соглашение к Договору о таком изменении. Инициатором заключения Дополнительного соглашения по данному основанию выступает Заказчик. Исполнитель не вправе отказать в заключении Дополнительного соглашения по данному основанию.
- 9.4 Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 30.06.2021г. Для случая, когда Заказчик начал получать услуги, оговоренные в настоящем Договоре до его заключения, в силу п.2 ст. 425 Гражданского кодекса РФ Стороны пришли к соглашению, что условия настоящего Договора в части оплаты услуг применяются с даты, указанной в п. 7.1.4.
- 9.5 Составленные к настоящему Договору Приложения и Дополнительные соглашения становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания Сторонами.
- 9.6 Ранее действовавший договор между Сторонами (включая все приложения, дополнительные соглашения, протоколы и прочее) утрачивает силу с момента заключения настоящего Договора.
- 9.7 Настоящий Договор составлен в количестве экземпляров по числу лиц, его подписавших, при этом каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

- 10.1 По Договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативно-правовыми актами.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

- 11.1 Заказчику разъяснено содержание всех положений настоящего Договора, они не имеют невыясненных вопросов по их содержанию и полностью с ними согласны.
- 11.2 При подписании настоящего Договора Заказчик подтверждает факт ознакомления с документами, предоставляющими Исполнителю право на оказание образовательных услуг и ведение образовательной деятельности: Устав, Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации, Правила внутреннего распорядка.
- 11.3 В соответствии с Федеральным законом РФ от 26.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», подписывая настоящий договор, Заказчик дает согласие на обработку, хранение и передачу своих персональных данных и данных Воспитанника (на бумажных и электронных носителях) в целях исполнения условий настоящего Договора и действующего законодательства РФ. Указанное согласие может быть отозвано личным заявлением о прекращении обработки персональных данных.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 12.1 Стороны настоящего Договора понимают под обстоятельствами непреодолимой силы внешние и чрезвычайные события, которые не существовали в момент заключения Договора, возникшие помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от Стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.
- 12.2 Возникновение и действия обстоятельств непреодолимой силы в отношении любой из Сторон настоящего Договора приостанавливает срок его действия, если иного не будет решено Сторонами.
- 12.3 Действие настоящего Договора возобновляется после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 12.4 Сторона настоящего Договора, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 дней с момента их возникновения, уведомить об этом другую Сторону.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 13.1 Исполнитель обязан предпринять со своей стороны все возможные действия для обеспечения неразглашения ставших известными в ходе выполнения настоящего Договора ее работникам сведений, являющихся информацией конфиденциального характера по отношению к Воспитаннику и/или Заказчику.
- 13.2 Заказчик обязан не разглашать в той либо иной форме относящиеся к Исполнителю сведения конфиденциального характера, а также положения настоящего Договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА ВНУКОВО» Адрес: 108808, г. Москва, п. Первомайское, д. Рогозинино, ул. Луговая, дом 20 Б ИНН/КПП 7751141671/775101001 ОКПО 28012878 Банковские реквизиты: Расчетный счет 4070381023800009112	Паспорт: _____ Выдан: _____ Адрес регистрации: _____ Адрес постоянного места жительства: _____ Контактный телефон и электронная почта: _____

В ПАО СБЕРБАНК г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 Подпись и расшифровка: _____ _____ «__» _____ 2020г	Подпись и расшифровка: _____ _____ «__» _____ 2020г
---	--

ЗАКАЗЧИК ОЗНАКОМЛЕН, в том числе и через сайт <http://vnukovo.school> с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, пропускным режимом, правилами приема и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Исполнителя. Дата:

_____ Подпись: _____

Отметка о получении одного экземпляра родителем Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 1

к Договору № __ от _____ 2020 г.

г. Москва

_____ 2020
г.

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Международная школа Внуково» в лице Директора Лосева Никиты Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, с другой стороны, руководствуясь Договором № __ от _____ 2020 г. (далее – Договор), составили настоящее Приложение о нижеследующем:

1. Все положения и термины, используемые в Договоре, одинаково относятся к настоящему Приложению и используются в соответствии с Договором.
2. Исполнитель в целях обучения, воспитания и развития Воспитанника, создания условий для его самореализации оказывает следующие услуги по присмотру и уходу:
 - 2.1.1 получение дошкольного образования в соответствии с учебным планом и основной образовательной программой дошкольного образования Исполнителя, реализующего в том числе основную образовательную программу дошкольного образования (ФГОС ДО), финансирование которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы;
 - 2.1.2 получение 5-и разового питания (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) с сентября по июнь;

- 2.1.3 пребывание Воспитанника, в том числе присмотр и уход, в режиме полного дня с 7.30 до 19.30;
 - 2.1.4 обеспечение комфортных условий получения образования и дифференциации учебного процесса с применением современных средств обучения и воспитания;
 - 2.1.5 организация образовательного и воспитательного процесса, направленного на развитие личности;
 - 2.1.6 организация медицинского сопровождения Воспитанника;
 - 2.1.7 формирование образовательного пространства и предметно-развивающей среды, направленных на расширение образовательного опыта Воспитанника;
 - 2.1.8 организация психологического-логопедического сопровождения Воспитанника;
 - 2.1.9 обеспечение санитарно-гигиенических и материально-технических условий для организации образовательного и воспитательного процесса, а также обеспечение безопасности на территории Исполнителя;
3. Стоимость Комплексного набора услуг по присмотру и уходу в рамках согласованного в настоящем Приложении Набора составляет за 2020-2021 учебный год 660 000 (шестьсот шестьдесят тысяч) рублей, за весь период обучения по уровню дошкольного образования с «01» сентября 2020 по «30» июня 2021г. сумму 260 000 (двести шестьдесят тысяч) рублей, за услуги по присмотру и уходу с «01» сентября 2020 по «30» июня 2021г. сумму 400 000 (четыреста тысяч) рублей. Оплата производится в соответствии с разделами 7,8 данного Договора
4. На последующие учебные годы стоимость услуг по присмотру и уходу пересчитывается на основании распорядительного акта Исполнителя о применении на очередной учебный год повышающих коэффициентов согласно уровню инфляции, определенному основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно соответствующему принимаемому ежегодно федеральному закону.

<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ</p> <p>МП</p>	<p>ЗАКАЗЧИК</p> <p>Паспорт: _____</p> <p>Выдан: _____</p> <p>Адрес регистрации: _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес постоянного места жительства:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон: _____</p> <p>Подпись и расшифровка:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>«__» _____ 2019г</p>
-------------------------------------	---

Приложение 2

Протокол согласования договорной цены к Договору № __ от _____ 2020 г.

г. Москва

_____ 2020 г.

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Международная школа Внуково» в лице Директора Лосева Никиты Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, с другой стороны, руководствуясь Договором № __ от _____ 2020 г. (далее – Договор), составили настоящий Протокол согласования договорной цены, которым определили следующее:

1. Все положения и термины, используемые в Договоре, одинаково относятся к настоящему Приложению и используются в соответствии с Договором.
2. Полная стоимость услуг по Договору, рассчитанная на дату заключения настоящего Протокола, составляет: **за 2020-2021 учебный год 660 000 (шестьсот шестьдесят тысяч) рублей, за весь период обучения по уровню дошкольного образования с «01» сентября 2020 по «30» июня 2021г. сумму 260 000 (двести шестьдесят тысяч) рублей, за услуги по присмотру и уходу с «01» сентября 2020 по «30» июня 2021г. сумму 400 000 (четыреста тысяч) рублей . Оплата производится в соответствии с разделами 7,8 данного Договора)**
3. Исполнитель вправе производить пересчет указанной стоимости на учебные годы действия Договора, за исключением учебного года его заключения, на основании распорядительного акта Исполнителя о применении на очередной учебный год повышающих коэффициентов согласно уровню инфляции, определенному основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период согласно соответствующему принимаемому ежегодно федеральному закону.

ИСПОЛНИТЕЛЬ МП	ЗАКАЗЧИК _____ Паспорт: _____ Выдан: _____ Адрес регистрации: _____ Адрес проживания: _____ Контактный телефон: _____ E:mail: _____ Подпись и расшифровка: _____ _____ «__» _____ 2020г.
------------------------------	--